



ISTITUTO COMPRENSIVO
"MONTESSORI-MARIA CLOTILDE PINI"

Via S. M. Goretti, 41 - 00199 Roma
Codice Meccanografico RMIC8G900L
Codice Fiscale 96535380586 Tel. 0686208392
Codice Univoco CELA93 Codice IPA R606H11W
PEO RMIC8G900L@istruzione.it
PEC RMIC8G900L@pec.istruzione.it
Sito www.viicircolomontessori.it

SCUOLA DELL'INFANZIA

Via Santa Maria Goretti | Via dei Marsi | Villa Paganini

SCUOLA PRIMARIA

Via Santa Maria Goretti | Villa Paganini | Fratelli Bandiera

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via Santa Maria Goretti | Charlie Chaplin

Ai Docenti

Ai Genitori/Tutori/Esercenti potestà genitoriale

Al personale ATA

Al DSGA

Ad utenti esterni

Al Sito web

Oggetto: MODALITÀ DI USCITA delle sezz. A,C,E,F,G,I della scuola dell'infanzia plesso Santa Maria Goretti - REGOLAMENTO IN MATERIA DI VIGILANZA DEGLI ALUNNI dell'Istituto

Per evitare assembramenti e assicurare il massimo della tutela della salute e della sicurezza di alunni e genitori e consentire la corretta e opportuna vigilanza da parte del personale scolastico, **da lunedì 18 novembre 2024**, sono fissate le seguenti modalità di uscita dei bambini della Scuola dell'infanzia delle sezioni **A-C-E-F-G-I** del plesso S.M. Goretti (via S.M.Goretti, 41 - 00199 Roma):

Sezione	Orario di uscita	Modalità	Uscita
SEZ. A - E	15.55	I docenti accompagnano i bambini nel cortile sotto la tettoia	USCITA DALL'ENTRATA PRINCIPALE
SEZ. G - I	16.00		USCITA DALL'ENTRATA PRINCIPALE
SEZ. C - F	16.05		USCITA DALL'ENTRATA PRINCIPALE

Al momento, salvo ulteriori disposizioni che saranno tempestivamente comunicate:

- Restano invariati gli orari e le modalità di entrata a scuola per tutte le sezioni
- Restano invariate le modalità di entrata e uscita per le sez. D, B ed H della scuola dell'Infanzia del plesso di Santa Maria Goretti
- Restano invariati gli orari e le modalità di entrata e uscita per le sezioni di scuola dell'infanzia dei plessi di Via dei Marsi e di Villa Paganini

Si invitano, tuttavia, i genitori tutti a non entrare nelle aree destinate alle aule, per non creare assembramenti, e ad utilizzare ogni precauzione per favorire un regolare deflusso in entrata e in uscita dagli spazi dell'Istituto. Docenti e genitori sono chiamati a fornire la massima attenzione nella fase di accoglienza e di consegna dei bambini. Il bambino che dovesse entrare in orari diversi, debitamente autorizzato, sarà affidato al personale in servizio per essere accompagnato nella propria aula.

L'eventuale accesso all'Istituto tutto deve essere effettuato secondo le modalità disciplinate dalla normativa e dai regolamenti vigenti oltre che da disposizioni/provvedimenti dirigenziali.

Prot. 0007809 16/11/2024 VI.9 - DVR e sicurezza

I collaboratori scolastici, pertanto, devono esercitare un'attenta e continua sorveglianza degli ingressi agli edifici. Ogni situazione critica e problematica che arrechi disturbo al normale svolgimento delle attività didattiche e alle attività amministrative dell'Istituto dovrà essere opportunamente e tempestivamente segnalata allo staff del Dirigente e al DSGA per le susseguenti deliberazioni.

Ad ogni buon conto, si richiama il vigente Regolamento in materia di vigilanza degli alunni (Prot. 0005762/U del 11/10/2023) e l'Avviso interno n. 12 del 17/09/2024 "Responsabilità disciplinare personale istituto a.s.2024-25" (Prot. 0005646/U del 17/09/2024), pubblicati sul sito web dell'Istituto, cui attenersi scrupolosamente per quanto di competenza e opportuna conoscenza da parte del personale scolastico, delle famiglie e delle figure professionali esterne coinvolte nelle attività dell'Istituto.

Si confida nella consueta e fattiva collaborazione di tutta la comunità scolastica.

Roma 16 novembre 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Carmine Iannicelli